

FICHE RÉCAP — SÉANCE 2

Piloter comme un pro : environnement, prompting et vos données

L'essentiel à retenir, à garder près de son clavier.

1. Configurer AVANT de prompeter

90 % des utilisateurs lancent une question sans contexte. Vous engageriez un consultant sans lui donner le contexte de votre organisation ? Les 3 actions à faire une seule fois :

- **Instructions personnalisées** : qui vous êtes, votre rôle, vos attentes de ton et de format — appliquées à toutes vos conversations.
- **Un Projet par dossier récurrent** (Claude Project, Projet ChatGPT, Gem) : instructions + documents de référence réunis au même endroit.
- **Activez les bons réglages** selon la tâche : pensée étendue (analyses), recherche web (actualité).

2. Gabarit — instructions personnalisées

Je suis [rôle] chez [organisation, secteur, région].
Mon travail consiste surtout à [3-4 tâches principales].

Quand tu me réponds :

- Ton : [professionnel, direct, chaleureux...]
- Langue : français (Québec). Réponses concises d'abord, détails sur demande.
- Format : commence par l'essentiel, utilise des listes quand c'est pertinent.
- Si ma demande est ambiguë, pose-moi 1-2 questions avant de répondre.
- N'invente jamais de faits, de chiffres ou de sources. Dis-le si tu ne sais pas.

3. CO-STAR — le brief professionnel

	ÉLÉMENT	QUESTION À SE POSER
C	Contexte	Qui suis-je, dans quelle situation ? (le levier n° 1)
O	Objectif	Quel résultat concret je veux obtenir ?
S	Style	Comment ça doit être écrit ? (structure, registre)
T	Ton	Sur quel registre émotionnel ? (ferme, chaleureux...)
A	Audience	Qui va lire le résultat ?
R	Réponse	Quel format de sortie ? (courriel, tableau, 200 mots...)

Règle d'or : commencez simple, enrichissez quand le résultat dérape. Pas besoin des 6 leviers à chaque fois — le Contexte d'abord.

4. Les 2 autres techniques essentielles

- **Few-Shot (exemples types)** : montrez 2-3 exemples du résultat attendu, l'IA reproduit le format. Idéal pour standardiser (comptes rendus, fiches, publications).
- **Meta-Prompting (autocritique)** : après une première réponse, demandez : « Critique ta réponse selon [critères], puis produis une version améliorée. » Gain de qualité immédiat.

5. Vos données — les réflexes confidentialité (Loi 25)

- Jamais de **renseignements personnels** (noms, dossiers d'employés ou de clients) dans un outil grand public.
- Vérifier si mon organisation a une **politique IA** et un compte d'entreprise (données non utilisées pour l'entraînement).
- Anonymiser** avant de partager : remplacer noms et identifiants par des rôles génériques.
- Documents stratégiques ou confidentiels → compte pro/entreprise seulement, jamais un compte gratuit personnel.

6. Votre devoir avant la séance 3

- Créer MON Projet (Claude, ChatGPT ou Gemini) avec instructions + 2-3 documents réels de mon travail.
- M'en servir au moins 3 fois cette semaine sur de vraies tâches.